

# Schmidbauer GmbH & Co. KG    Autokrane    Spezialtransporte    Montagen

Faszinierende Technik. Herausfordernde Projekte. Verlässliche Qualität. Wenn das Ihre Welt ist, sind Sie hier richtig. Steigen Sie jetzt ein, um gemeinsam Großes zu bewegen – bei Deutschlands führendem Systemdienstleister für Krantechnik, Spezialtransporte und Montagen.

Freuen Sie sich darauf, für einen innovativen Arbeitgeber zu arbeiten, bei dem Sie früh Verantwortung übernehmen und sowohl das Unternehmen als auch Ihre Karriere vorantreiben können. Unterstützen Sie unser professionelles Team und werden Sie ein Schmidbauer.

Für unsere Niederlassung in Karlsruhe suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **Auszubildenden Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)**

### **Ihre Aufgabe:**

- Sie erledigen internen und externen Schriftverkehr
- organisieren bürotechnische Abläufe, Arbeits- und Organisationsmittel
- planen und überwachen Termine
- handhaben Textverarbeitungssysteme und kennen Büroorganisationstechniken
- arbeiten in der Buchführung, der Kostenrechnung, dem Personalwesen und dem technischen Vertrieb

### **Ihr Profil:**

- Sie haben eine gute Auffassungsgabe, denken ganzheitlich und organisieren gerne
- Sie arbeiten gerne mit Menschen, wissen sich auszudrücken und argumentieren überzeugend
- Sie arbeiten verantwortungsbewusst, zielorientiert und sind flexibel
- Sie sind belastbar, zuverlässig und kreativ

### **Wir bieten:**

- einen sicheren Ausbildungsplatz mit sehr guten Übernahmechancen
- individuelle Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- ein angenehmes Betriebsklima

Wenn Sie Ihre berufliche Zukunft mit einem dynamischen Spezialisten gestalten möchten, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte vorzugsweise in einer Datei an:  
[personal@schmidbauer-gruppe.de](mailto:personal@schmidbauer-gruppe.de)

Schmidbauer GmbH & Co. KG  
Personalabteilung  
Seeholzenstraße 1  
82166 Gräfelfing